

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 7  
г. Минеральные Воды**

**П Р И К А З**

**«15» августа 2024 года**

г. Минеральные Воды

**№ 295 -О**

***«О создании родительского контроля за организацией горячего питания в 2024-2025 учебном году»***

На основании Федерального закона от 01.03.2020 № 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и ст.37 Федерального закона от 20.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в части совершенствования правового регулирования вопросов обеспечения качества пищевых продуктов», «Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020 г. и в целях улучшения работы учреждения по организации горячего питания обучающихся школы в школьной столовой в 2024-2025 учебном году

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

**1.** Создать комиссию по проведению мероприятий родительского контроля горячего питания обучающихся 1-4 классов в школьной столовой, в состав которой включить по 1 представителю (родителю) от каждого класса в следующем составе с 01.09.2024 года

***Председатель:***

– Доценко Н.А. – заместитель директора по УР.

***Члены комиссии:***

- Нагога Т.В. – педагог-психолог;
- Береговая А.А. – учитель начальных классов.
- Какоша Е.В. – председатель Управляющего совета школы;
- Лысенко Е.А. – член Родительского комитета 4 «В» класса;
- Домолаева Т.И. – член Родительского комитета 2 «В» класса;
- Мордвинова А.Н. – член Родительского комитета 4 «А» класса.

**2.** При проведении родительского контроля организации горячего питания в школе руководствоваться Положением о родительском контроле организации горячего питания обучающихся в МБОУ СОШ № 7 г. Минеральные Воды, комиссией могут быть оценены:

- соответствие приготовленных блюд утвержденному меню;
- санитарно-техническое содержание обеденного зала, обеденной мебели, столовой посуды;
- условия соблюдения правил личной гигиены обучающихся;
- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- объем и вид пищевых отходов после приема пищи;

- вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей и родителей или законных представителей;
- информирование родителей и детей о здоровом питании;
- соблюдение графика работы столовой.

3. Результаты контроля обсуждать на заседаниях, планерках и делать сообщения на общешкольных и классных родительских собраниях.

4. Организация родительского контроля может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей и участия в работе общешкольной комиссии с заполнением формы оценочного листа.

5. Итоги родительского контроля доводить до сведения родительской общественности в рамках общешкольных родительских собраний, посредством электронной почты, через официальные ресурсы, в режиме онлайн общения.

6. Комиссии проводить родительский контроль организации горячего питания в школе, не реже одного раза в месяц.

7. Утвердить план работы комиссии по контролю за организацией горячего питания обучающихся в 2024-2025 учебном году.

8. Результаты контроля обсуждать на заседаниях, планерках и делать сообщение общешкольных и классных родительских собраний.

9. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ № 7  
г. Минеральные Воды



И.В.Устинова